Microsoft 365 : administration courante et dépannage

Lien : https://innov-systems.com/formation/microsoft-365-administration-courante-et-depannage

DURÉE
4 jours (28h)

RÉFÉRENCE
VSC213

CATÉGORIE
Microsoft 365

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Acquérir les qualifications nécessaires pour administrer, configurer, dépanner et exploiter les services Office 365

POUR QUI ?

- Professionnels IT

Innov Systems

Programme détaillé

1 / Vue d'ensemble des services Office 365

- Présentation des services Office 365
- Présentation et gestion des licences Office 365
- Configuration du tenant Office 365
- Clients Office 365

2 / Administrer Office 365 : outils et techniques

- Gérer l'Office 365 avec le portail d'administration
- Gérer l'Office 365 avec Windows PowerShell
- Gérer l'accès administratif d'Office 365
- Dépanner l'administration d'Office 365

3 / Administrer et dépanner les objets synchronisés de l’annuaire

- Synchronisation d'annuaire et Présnetation de la fédération
- Gérer Azure AD Connect
- Gérer les objets d'utilisateurs et de groupes dans Office 365
- Dépanner les objets et synchronisation des répertoires dans Office 365

4 / Administrer et dépanner Microsoft Exchange Online

- Présentation de la gestion d'Exchange Online
- Administrer les destinataires Exchange Online
- Administrer les stratégies d'accès client dans Exchange Online
- Dépanner Exchange Online

5 / Administrer et dépanner Skype for Business

Innov Systems

- Présentation de la gestion de Skype for Business
- Administrer les utilisateurs et de la connectivité dans Skype for Business
- Dépanner Skype for Business

6 / Administrer et dépanner SharePoint Online

- Présentation de la gestion de SharePoint Online
- Administrer les collections de sites SharePoint Online
- Administrer les utilisateurs externes dans SharePoint Online
- Configurer OneDrive for Business
- Dépanner SharePoint Online

7 / Planifier et déployer Office 365 ProPlus

- Présentation d'Office 365 ProPlus
- Gérer les déploiements Office 365 ProPlus gérés par l'utilisateur
- Dépanner les déploiements Office 365 ProPlus

8 / Administrer et dépanner la conformité et de la sécurité dans Office 365

- Présentation des fonctionnalités de conformité dans Office 365
- Administrer Azure Rights Management dans Office 365
- Administrer les fonctionnalités de conformité dans Office 365
- Configurer et administrer la sécurité des e-mails dans Office 365
- Dépanner la mise en conformité et de la sécurité dans Office 365

Inov Systems

Approche pédagogique

- Support Ecrit et Projection
- Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- Brainstorming et Jeux de Rôle
- Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

12 au 15 Jan. 2027	Présentiel - Casablanca
09 au 12 Mars 2027	Présentiel - Casablanca
04 au 07 Mai 2027	Présentiel - Casablanca
29 Juin au 02 Juil. 2027	Présentiel - Casablanca
31 Août au 03 Sep. 2027	Présentiel - Casablanca

Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

Téléphone : +212 522 247 210
Email : contact@innov-systems.com
Web : https//www.innov-systems.com

Innov Systems — Tous droits réservés