Règles Juridiques et Fiscales des Factures Papier et Electronique

Lien : https://innov-systems.com/formation/regles-juridiques-et-fiscales-des-factures-papier-et-electronique

DURÉE
3 jours (21h)

RÉFÉRENCE
MSI32

CATÉGORIE
Dématérialisation

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Maîtriser le formalisme et les règles fiscales des factures
- Connaître les obligations en matière de conservation
- Savoir facturer et/ou récupérer la TVA
- Sécuriser la dématérialisation de ses factures
- Prévenir les risques de non-respect des règles de facturation

POUR QUI ?

- Collaborateurs de services comptables
- Juristes et Fiscalistes
- Toute personne impliquée dans la facturation

Innov Systems

Programme détaillé

1 / L’obligation de délivrance d'une facture

- En fonction du client, professionnel ou particulier
- En fonction des opérations : le cas de dispense de facturation

2 / Les mentions obligatoires, condition essentielle de la validité d'une facture

- Les mentions juridiques
- Les mentions fiscales
- Les mentions concernant les opérations réalisées
- Factures et code de commerce : délais et mode de règlement, pénalités de retard

3 / Les cas particuliers en matière de facturation

- Les factures rectificatives
- Les factures d'acompte
- Les factures en langue étrangère

4 / Les règles de TVA applicables en matière de facturation

- Facturer la TVA
- Facturer sans TVA

5 / Les règles de TVA applicables en matière de facturation

- La facturation HT
- Franchise et exonérations, mentions à porter sur les factures
- Les opérations du commerce international : mentions à porter sur les factures et justifications à apporter
- La TVA des opérations intra-communautaires et prestations de services

Innov Systems

- Le traitement d'une TVA étrangère apparaissant sur une facture
- Les conséquences d'une TVA indûment facturée

6 / Les règles applicables aux factures électroniques et dématérialisées

- Les règles relatives aux factures dématérialisées et à celles transmises électroniquement
- Obtenir la signature et le certificat électronique
- L'obligation de déclaration auprès des services fiscaux compétents
- Les conditions d'acceptation par le destinataire
- Le principe de codage des informations et de traitement automatisé
- Les systèmes de télétransmission EDI et ASP
- Les modalités de restitution des données en langage clair

7 / Les règles de conservation des factures

- Les règles d'archivage et gérer les lieux de stockage des factures
- Les conditions de validité des archives électroniques
- Les délais de conservation des factures
- Les modes et lieu de stockage
- L'archivage électronique et ses obligations spécifiques

8 / Les risques fiscaux d'un respect insuffisant des règles

- L'intégrité et l'exactitude du message facture
- Les sanctions applicables en cas de non-régularisation ou de non-justification dans le délai requis

Inov Systems

Approche pédagogique

- Support Ecrit et Projection
- Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- Brainstorming et Jeux de Rôle
- Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

09 au 11 Déc. 2026	Distanciel
17 au 19 Fév. 2027	Présentiel - Casablanca
14 au 16 Avr. 2027	Présentiel - Casablanca
09 au 11 Juin 2027	Présentiel - Casablanca
11 au 13 Août 2027	Présentiel - Casablanca

Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

Téléphone : +212 522 247 210
Email : contact@innov-systems.com
Web : https//www.innov-systems.com

Innov Systems — Tous droits réservés